

Согласовано
председатель профсоюзного
Комитета
_____ М.А. Сорокина
«31» августа 2023г.

Утверждено
Приказом МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №38»
от «31» августа 2023г. № 81

**ПЛАН РАБОТЫ
ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО
ВИДА №38»
на 2023-2024 год**

г. Новомосковск

План работы профсоюзного комитета на 2023-2024гг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Подведение итогов работы профсоюзной организации	Январь	Председатель профкома, профсоюзный комитет
2.	Обновление уголка профкома и документации профсоюзного комитета.	По мере необходимости	Председатель профкома, профсоюзный комитет
3.	Обсуждение и утверждение плана работы профсоюзного комитета, плана работы комиссии по охране труда, плана работы уполномоченного по охране труда.	Август	Председатель профкома, администрация
4.	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов Профсоюза.	Январь	Председатель профкома, члены профкома
5.	Инструктаж по ЗОЖ И ОТ. В зимний период(обледенение, сосульки). Контроль за выполнением инструкции.	Январь	уполномоченный по ОТ. Липатова Т.В.
6.	Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.	Февраль	Председатель профкома, уполномоченный по ОТ. Липатова Т.В.
7.	О распределении обязанностей в профкоме. Об учёте членов Профсоюза.	Февраль	Председатель профкома, Профсоюзный комитет
8.	Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.	Февраль	Профсоюзный комитет
9.	Поздравление мужчин-коллег с праздником Защитника Отечества.	Февраль	Председатель профкома, члены профкома
10.	Завести профсоюзные билеты для вновь вступивших.	Март	Председатель профкома,
11.	Провести мероприятие, посвященное Международному женскому Дню 8 Марта.	Март	Председатель профкома, члены профкома
12.	О подготовке к профсоюзному собранию, посвящённому Всемирному дню охраны труда. О выполнении мероприятий по охране труда	Апрель	Председатель профкома, члены профкома, уполномоченный по ОТ.

			Липатова Т.В.
13.	Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.	Апрель	Зам.зав. Малиновская А.В. Председатель профкома
14.	Организовать акцию по уборке территории ДОУ и принять в ней активное участие.	Апрель	Председатель профкома, члены профкома
15.	Принять участие в проведении праздника Победы 9 Мая.	Май	Председатель профкома, члены профкома
16.	Проверить состояние охраны труда и техники безопасности накануне летнего оздоровительного периода.	Май	Заведующий Зам.зав. Малиновская А.В. Председатель профкома
17.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Май	Уполномоченный по ОТ. Липатова Т.В.
18.	1.Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации. 2.Контроль своевременной выплаты отпускных работникам ОУ. 3. Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности за 1 полугодие 4. День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ и ТБ при проведении прогулок в ДОУ. 5.Оформление профсоюзного уголка. 6. Проверка трудовых книжек, трудовых договоров.	Июнь - Август	Председатель профкома, Профсоюзный комитет
19.	Об организации мероприятий к Дню дошкольного работника и Дню пожилых людей	Сентябрь	Председатель профкома, Профсоюзный комитет
20.	Проверка порядка учета членов профсоюза и своевременности уплаты профсоюзных взносов	Май, Ноябрь	Председатель профкома, Профсоюзный комитет
21.	Отчет о членстве . 1. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства. 2. Провести рейд контроля работы пищеблока. 3.Внесение изменений в коллективный договор.	Ноябрь	Председатель профкома, Профсоюзный комитет

	4. Составление нового коллективного договора. 1 раз в 3 года		
22.	Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности за 2 полугодие	Декабрь	Председатель профкома, Профсоюзный комитет
23.	Согласовать график отпусков на 2023-2024 год.	Декабрь	Председатель профкома, Профсоюзный комитет
24.	Составить смету расходования профсоюзных средств на следующий год.	Декабрь	Председатель профкома, Профсоюзный комитет
25.	Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.	Декабрь	Председатель профкома, Профсоюзный комитет